

Александровский Вестник

№ 20 от 13.11.2020г.



ГЛАВА Александровского сельсовета
Ирбейского района Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.11.2020 г.

с.Александровка

№ 42-рг

Об организации и проведении Общероссийского дня приема граждан 14 декабря 2020 года

В целях реализации поручения Президента Российской Федерации от 26.04.2013 № Пр-936, распоряжения Губернатора Красноярского края от 04.10.2017 № 547-рг «О проведении общероссийского дня приема граждан в органах исполнительной власти Красноярского края и органах местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края», на основании письма Администрации Губернатора Красноярского края от 18.10.2017 № 36-013767 «О проведении общероссийского дня приема граждан» осуществить подготовку и провести **14 декабря 2020 года** в администрации Александровского сельсовета общероссийский день приема граждан:

1. Определить уполномоченным лицом, осуществляющим прием заявителей в ходе общероссийского дня приема граждан главу Александровского сельсовета Ирбейского района Красноярского края **Белоусову Ирину Николаевну**.

2. Определить уполномоченным лицом, ответственным за организацию и проведение общероссийского дня приема граждан главу Александровского сельсовета Ирбейского района Красноярского края **Белоусову Ирину Николаевну**.

3. Определить место размещения указанного уполномоченного лица кабинет главы Александровского сельсовета, расположенный по адресу: **663661, Россия, Красноярский край, Ирбейский район, с. Александровка, ул. Мира, 1а.**

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в периодическом издании «Александровский вестник».

Глава сельсовета

И.Н. Белоусова



Красноярский край Александровский сельсовет Ирбейского района
Александровский сельский Совет депутатов

РЕШЕНИЕ

13.11.2020г.

с. Александровка

№ 04

**О регистрации депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
в Александровском сельском Совете депутатов**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в «Российской Федерации», руководствуясь Уставом Александровского сельского Совета депутатов, Регламентом Александровского сельского Совета депутатов, Александровский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Зарегистрировать депутатскую группу «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Александровском сельском Совете депутатов.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Александровского сельсовета, Председатель Совета депутатов

И.Н. Белоусова



Красноярский край Александровский сельсовет Ирбейского района
Александровский сельский Совет депутатов

РЕШЕНИЕ

13.11.2020г.

с. Александровка

№ 05

«О внесении изменения и дополнений в Решение Александровского сельского Совета депутатов № 82 от 26.12.2019 года «О бюджете сельского поселения Александровского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»

1. Внести изменения в решение Александровского сельского Совета Депутатов № 82 от 26.12.2019 года «О бюджете сельского поселения Александровского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», дополнить приложение № 2 Перечень главных администраторов доходов поселений на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов текстом следующего содержания:

№	Код	КБК	Назначение поступлений
30	802	202 2999910 1035 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 октября 2020 года размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках не программных расходов отдельных органов исполнительной власти.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу сельсовета И.Н. Белоусову

3. Решение вступает в силу со дня его подписания, и подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник»

Глава Александровского сельсовета, Председатель Совета депутатов

И.Н. Белоусова



АДМИНИСТРАЦИЯ Александровского сельсовета Ирбейского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2020г.

с. Александровка

№ 24-пг

Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета администрации Александровского сельсовета

В соответствии с пунктом 2 статьи 217.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом Александровского сельсовета, в целях совершенствования исполнения, бюджета администрации Александровского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета администрации Александровского сельсовета согласно приложению.

2. Главному бухгалтеру в работе с распорядителями бюджетных средств строго исполнять сроки и требования порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета поселения. Документы заполнять по утвержденным формам.

3. Контроль за исполнением возложить на главного бухгалтера.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Приложение к постановлению администрации Александровского сельсовета от 02.11.2020 г. № 24-пг

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1.1. Настоящий порядок разработан на основании статей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета (далее по тексту - кассовый план).

Составление и ведение кассового плана осуществляется главным бухгалтером администрации Александровского сельсовета.

1.2. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет администрации Александровского сельсовета и кассовых выплат из бюджета администрации Александровского сельсовета в текущем финансовом году.

2. Показатели кассового плана

2.1. В качестве единицы измерения показателей кассового плана применяется тысяча рублей. Кассовый план содержит следующие основные показатели:

- 1) Всего кассовых поступлений в бюджет администрации Александровского сельсовета, том числе:
 - доходы;
 - поступления по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета;
- 2) Всего кассовых выбытий из бюджета администрации Александровского сельсовета, в том числе:
 - расходы;
 - выплаты по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета;
- 3) Разница кассовых поступлений и кассовых выбытий за плановый период.
- 4) Остаток средств на счете бюджета администрации Александровского сельсовета на начало планового периода.
- 5) Остаток средств на счете бюджета администрации Александровского сельсовета на конец планового периода.

В кассовом плане могут быть представлены и иные показатели, детализирующие указанные выше.

2.2. В составе доходов показываются планируемые кассовые поступления по перечню групп доходов, установленных решением о бюджете администрации Александровского сельсовета на текущий финансовый год (далее - решение о бюджете).

В составе расходов показываются планируемые кассовые выплаты по кодам классификации операций сектора муниципального управления, в соответствии с решением о бюджете.

Показатели расходов могут детализироваться по классификации расходов бюджета администрации Александровского сельсовета.

Показатели кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета группируются по кодам классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета.

3. Составление кассового плана

3.1. Кассовый план исполнения бюджета администрации Александровского сельсовета составляется на текущий финансовый год и один календарный месяц текущего финансового года (далее - на текущий месяц) со следующей детализацией:

на текущий финансовый год - с поквартальной и помесечной разбивкой;

на текущий месяц - с разбивкой по неделям.

Кассовый план на текущий финансовый год ежемесячно подлежит уточнению.

Кассовый план на текущий месяц уточняется при утверждении лимитов бюджетных обязательств на текущий месяц, а в случае изменения лимитов на текущий месяц - в конце каждой недели текущего месяца.

3.2. Кассовый план на текущий финансовый год и текущий месяц составляется главным бухгалтером

администрации Александровского сельсовета.

3.3. В целях формирования и уточнения кассового плана на текущий финансовый год главный бухгалтер администрации Александровского сельсовета собирает и анализирует следующую прогнозную информацию:

- поквартальное и помесечное распределение доходов бюджета, поступлений по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета по соответствующим кодам бюджетной классификации;
- поквартальное и помесечное распределение расходов по обслуживанию привлеченных в кредитных организациях кредитов, а также поступлений и выплат по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета администрации Александровского сельсовета по соответствующим кодам бюджетной классификации;

поквартальное и помесечное распределение средств, предусмотренных на погашение ранее выданных бюджетных кредитов по соответствующим кодам классификации расходов бюджета администрации Александровского сельсовета.

Указанная выше прогнозная информация обобщается в течение 10 дней после принятия решения о бюджете Александровским сельским Советом депутатов.

3.4. Кассовый план распределяется в 1 квартале текущего финансового года, в течение 5 рабочих дней после утверждения сводной бюджетной росписи по расходам бюджета администрации Александровского сельсовета на текущий финансовый год;

бюджетные ассигнования, предусмотренные главному распорядителю сводной росписью во 2,3,4 кварталах текущего финансового года, в течение 10 рабочих дней первого месяца текущего финансового года.

3.5. В целях формирования и уточнения кассового плана на текущий месяц главный бухгалтер администрации Александровского сельсовета, в рамках своей компетенции в срок не позднее 20 числа предшествующего месяца составляет график кассовых поступлений и выплат на текущий месяц по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.6. График кассовых выплат по расходам бюджета администрации Александровского сельсовета на текущий месяц составляется и уточняется на основании утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий месяц (далее — лимиты).

3.7. При изменении лимитов на текущий месяц главный бухгалтер администрации Александровского сельсовета еженедельно вносит изменения в кассовый план на текущий месяц и на текущий финансовый год.

4. Представление кассового плана

4.1. Главный бухгалтер администрации Александровского сельсовета представляет кассовый план исполнения бюджета администрации Александровского сельсовета главе Александровского сельсовета для работы по обеспечению необходимых заимствований в следующие сроки:

Текущий финансовый год - во 2-й рабочий день после составления кассового плана на текущий финансовый год;

текущий месяц - во 2-й рабочий день текущего месяца.

Уточненный кассовый план на текущий финансовый год представляется вместе с кассовым планом на текущий месяц.

Уважаемые жители Александровского сельсовета. Убедительная просьба соблюдать профилактические меры, направленные на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV на территории Ирбейского района. Берегите себя, своих близких и окружающих!!!!

Уважаемые жители Александровского сельсовета. Убедительная просьба соблюдать меры пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2020 - 2021г.г.!!!!

663651, Красноярский край, Ирбейский район, с. Александровка, ул. Красных Партизан, д. 3, тираж- 3 экземпляра